

## Die Abteilung

**mcb** ist ein professioneller psychosozialer Dienstleister welcher die KlientInnen in beruflichen, aber auch privaten und familiären Problemstellungen durch individuelles Coaching und Beratung unterstützt.

Die angebotenen Coaching- und Beratungsleistungen ermöglichen den KlientInnen eine entscheidende Verbesserung der individuellen Arbeitssituation und Lebenszufriedenheit.

Selbstverständlich garantieren wir unseren KlientInnen absolute Vertraulichkeit hinsichtlich der uns anvertrauten Daten und Themen.

## Anmeldung

Gerne können Sie uns per E-Mail [mcb@tirol-kliniken.at](mailto:mcb@tirol-kliniken.at) kontaktieren oder telefonisch unter (0)50 504-269 00 einen persönlichen Termin vereinbaren.

Unsere Sekretariatszeiten sind: **Montag bis Donnerstag von 08:00 bis 16:30 Uhr und Freitag von 08:00 bis 12:00 Uhr.**

Falls Sie außerhalb der Sekretariatszeiten anrufen, können Sie uns gerne eine Nachricht hinterlassen. Wir rufen Sie verlässlich zurück.



## Ort

Stieglbräu-Gebäude  
Wilhelm-Greil-Straße 25, 5. Stock  
6020 Innsbruck  
(gegenüber Landhausgarage)

## Kontakt

Sekretariat **mcb**  
Telefon: +43 (0)50 504-269 00  
Telefax: +43 (0)50 504-67 269 00  
E-Mail: [mcb@tirol-kliniken.at](mailto:mcb@tirol-kliniken.at)  
Internet: <http://mcb.tirol-kliniken.at>



## Führungscoaching

**Erfolgreicher Einstieg  
in die Führungsrolle**

Layout: PR und Kommunikation - 11/15

## Die Entscheidung



Sie beschäftigen sich mit dem Gedanken eine Führungsaufgabe zu übernehmen und sind der Meinung, dass diese Herausforderung genau das Richtige für Sie wäre?

Trotzdem haben Sie noch Zweifel. Sie fragen sich: „Was kommt da auf mich zu?“, „Was wird sich für mich verändern?“, „Habe ich ausreichend Durchsetzungsvermögen?“, „Werde ich in dieser Rolle einsam sein?“

Führen bedeutet unterschiedliche Menschen mit unterschiedlichen Verhaltensweisen und Intentionen hinsichtlich eines gemeinsamen Zieles zu lenken. Führungskräfte haben nicht nur eine Leitungsfunktion, sondern müssen MitarbeiterInnen auch entsprechend fördern und fordern. Ihr Arbeitsalltag besteht hauptsächlich aus kommunikativen und organisatorischen Aufgaben, wie bspw. dem Führen von Verhandlungen oder MitarbeiterInnengesprächen, der Teilnahme an Meetings, dem Treffen von Entscheidungen und dem Setzen von Prioritäten etc.

Führungskräfte erleben sich aber nicht nur in ihrer Leitungs-, sondern auch in ihrer MitarbeiterInnenrolle. Daraus ergibt sich mitunter eine „Sandwichposition“ zwischen „oben und unten“ und die Betroffenen müssen mit den daraus resultierenden, unterschiedlichen Rollenidentitäten zurechtkommen.

Sie werden also bereits vor der Übernahme einer Führungsaufgabe mit einer Fülle von Themen und Fragestellungen konfrontiert, welche es zu bedenken, abzuwägen und zu beantworten gilt.

## Die Herausforderung



Ihre Fach- und Methodenkompetenzen sind in der alltäglichen Arbeit ebenso gefordert wie ein hohes Maß an sozialen und persönlichen Qualifikationen:

- ➔ Fachwissen über Führung, z. B. über Führungsstile und -techniken, Aufgaben der Personal- und Organisationsentwicklung
- ➔ Beherrschung von Führungsinstrumenten, z.B. Kreativitäts- und Entscheidungstechniken, Konflikt-, Zeit- und Projektmanagement
- ➔ Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick, um überzeugend auftreten zu können
- ➔ Reflexionsfähigkeit, um das eigene Verhalten/ eigene Entscheidungen kritisch hinterfragen zu können
- ➔ Kritikfähigkeit und Aufgeschlossenheit, um stets ein „offenes Ohr“ für die Probleme und das Feedback von Seiten Ihrer MitarbeiterInnen zu haben
- ➔ Kreativität und Problemlösungsfähigkeit, um Innovationen zu entwickeln und betriebliche Änderungen positiv bewältigen zu können
- ➔ Selbstvertrauen und Authentizität, um sich als Führungskraft durchzusetzen und Akzeptanz bei Ihren MitarbeiterInnen zu gewinnen
- ➔ Zielorientierung und unternehmerisches Denken, um die Ziele der Unternehmensleitung wirtschaftlich effektiv umsetzen zu können
- ➔ Flexibilität und Konfliktfähigkeit, um mit vielen, häufig gleichzeitig anfallenden Aufgaben sowie dem Zeitdruck fertig zu werden
- ➔ Beziehungsfähigkeit, um Ihre MitarbeiterInnen fördern und Lernprozesse anregen zu können

## Das Coaching



Im Führungscoaching setzen Sie sich mit diesen komplexen Fragestellungen auseinander und können so erfahren auf welchem Gebiet Sie Ihre Stärken und Fähigkeiten noch schärfen und ausbauen sollten.

### Coachingthemen sind:

- ➔ Fachkompetenz
- ➔ Methodenkompetenz
  - Selbstorganisation
  - Problemlösung
  - Entscheidungsfindung
  - Wissensaufbau
- ➔ Sozialkompetenz
  - Ausstrahlung
  - Authentizität
  - Kommunikation, Gesprächsführung, Argumentation
  - Konfliktlösungsarbeit
- ➔ Selbst- und Personalkompetenz
  - Eigene Einstellungen, Selbstreflexivität
  - Werthaltungen
  - Motive, eigene Antreiber
  - Selbstbilder, Rollenklarheit
  - Durchsetzungsvermögen